

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu  
ul. Wojska Polskiego 2B, 39 – 300 Mielec – jednostka organizacyjna  
Powiatu Mieleckiego**

**Instrukcja do udzielania zamówienia  
na zapytanie ofertowe**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Przeprowadzania kursów przygotowujących do egzaminów spawalniczych zgodnie  
z wymogami Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.**

*Zatwierdzam*

.....  
*(data i podpis)*

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości poniżej 130.000 PLN i nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

## INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1. Powiat Mielecki – Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na kompleksową usługę przeprowadzania egzaminów spawalniczych zgodnie z wymogami Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.

1.2. Użyte terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” – Powiat Mielecki – Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu.
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego Instrukcji.
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 Instrukcji.
- „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.3. Dane Zamawiającego:

### Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu

Adres: **ul. Wojska Polskiego 2B, 39 – 300 Mielec**

Tel./faks: **17 7885194**, fax: **17 7885195**, <http://www.ckp.edu.pl>

Email: [zamowienia\\_publiczne@ckp.edu.pl](mailto:zamowienia_publiczne@ckp.edu.pl)

Znak Postępowania: **ZP – 2/CKP/2021**

**Uwaga:** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się w/w znakiem.

## 2.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi realizowanej przez CKPiDN w Mielcu dot. prowadzenia kursów (szkoleń) spawalniczych przygotowujących do egzaminów prowadzonych wg wytycznych Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach oraz innych czynności związanych z prowadzonymi kursami, w tym usługa kompleksowej obsługi przez inżyniera spawalnictwa pracowników firmy w zakresie nabywania i weryfikowania posiadanych uprawnień spawalniczych (111, 131, 135, 136, 138, 141, 311, 973) w 2021 roku.

W ramach całorocznej obsługi inżynier spawalnictwa w atestowanym laboratorium CKPiDN (Atest Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach) będzie wykonywał następujące czynności:

1. Prowadzenie ośmiogodzinnych szkoleń pn. „Szkolenia przedweryfikacyjne dla spawaczy” wg programu uzgodnionego z firmą (odbiorcą szkolenia). Planowana – minimalna liczba szkoleń w 2021 r.: 15 w ok. 3 – 4 osobowych grupach. Łączny minimalny wymiar godzinowy w okresie obowiązywania umowy – 144 godziny. Terminy każdorazowo inżynier spawalnictwa ustala z przedstawicielem firmy (odbiorcą szkolenia) i CKPiDN. Realizacja szkoleń następuje podczas trwania drugiej zmiany w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 – 23.00. **(Dodatkowo w okresie obowiązywania umowy Zamawiający może zlecić przeprowadzenie kursów w wymiarze 16 godzin)**
2. Prowadzenie ośmiogodzinnych szkoleń pn. „Nadzór nad przygotowaniem próbek do weryfikacji uprawnień spawalniczych oraz organizację stanowisk spawalniczych”. Planowana – minimalna liczba nadzorów w 2021 r.: 23 w ok. 3 – 4 osobowych grupach. Łączny minimalny wymiar godzinowy w okresie obowiązywania umowy – 176 godzin. Terminy każdorazowo inżynier spawalnictwa ustala z przedstawicielem firmy (odbiorcą szkolenia) i CKPiDN. Realizacja następuje podczas trwania drugiej zmiany w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 – 23.00. **(Dodatkowo w okresie obowiązywania umowy Zamawiający może zlecić przeprowadzenie kursów w wymiarze 16 godzin)**
3. Prowadzenie kursów wg wytycznych Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach na kursach w metodzie: 131 i 141. Planowana – minimalna liczba kursów w 2021 r.: po 1 z każdej metody (łącznie 2) w ok. 3 – 4 osobowych grupach. Łączny minimalny wymiar godzinowy w okresie obowiązywania umowy – 160 godzin. Terminy każdorazowo inżynier spawalnictwa ustala z przedstawicielem firmy (odbiorcą szkolenia) i CKPiDN. Realizacja następuje podczas trwania drugiej zmiany w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 – 23.00.
4. Dokonywanie półrocznych weryfikacji uprawnień spawalniczych z wpisem do książeczek spawacza w siedzibie Zamawiającego w ilości 489 szt. (odnosi się do liczby wpisów).

### **3.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia: sukcesywnie od dnia zawarcia umowy (planowany termin luty 2021 r.) **do dnia 31 grudnia 2021 roku.**

### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

Osoba wykonująca czynności opisane w pkt. 2 Instrukcji – tj. Inżynier spawalnictwa musi spełniać następujące warunki:

- A) Wykształcenie wyższe techniczne oraz uzyskany tytuł Międzynarodowego/Europejskiego Inżyniera Spawalnictwa (IWE/EWE) – potwierdzony dyplomem IWE/EWE.
- B) Posiadanie aktualnego certyfikatu kompetencji EWE z uwzględnieniem metod spawania MMA, MIG/MAG, TIG, lutospawanie.
- C) Posiadanie uprawnień do badań VT2. Wymagane jest przedstawienie na etapie postępowania aktualnego certyfikatu kompetencji VT2.
- D) Doświadczenia na podobnym stanowisku – min. 2 lata

4.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4.2.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4.2.2 Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty.

4.2.3 Warunek określony w ust. 4.1 powinien spełniać, co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

4.2.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy na realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę między Wykonawcami określającą zakres zadań do realizacji w ramach zamówienia oraz solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia względem Zamawiającego (umowa konsorcjum).

4.2.5 Zamawiający nie dopuszcza powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na sprawdzeniu oświadczeń i dokumentów metodą spełnia - nie spełnia.

### **5.LISTA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH W OFERCIE**

- 5.1 Wypełniony formularz Oferty (wzór oferty załączony do instrukcji);
- 5.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania – zał. Nr 2
- 5.3 Dokument potwierdzający wykształcenie wyższe techniczne oraz posiadanie tytułu Międzynarodowego/Europejskiego Inżyniera Spawalnictwa (IWE/EWE) (np. kopia dyplomu IWE/EWE).
- 5.4 Dokument potwierdzający posiadanie aktualnego certyfikatu kompetencji EWE z uwzględnieniem metod spawania MMA, MIG/MAG, TIG, lutospawanie (np. kopia certyfikatu).
- 5.5 Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do badań VT2. (np. kopia aktualnego certyfikatu kompetencji VT2).
- 5.6 Wzór umowy wraz ze wzorem protokołu odbioru – zał. Nr 4.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

5.7 Oferta podlegająca ocenie (uznana za najkorzystniejszą zgodnie z postanowieniem niniejszej Instrukcji) w przypadku gdy zostanie złożona niekompletna będzie podlegać odrzuceniu.

5.8

## **6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 6.1 **Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp.** (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem (nr faksu 17 7885195, e-mail: zamówienia\_publiczne@ckp.edu.pl). Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania od 8<sup>30</sup> do 13<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku w dni robocze.
- 6.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.

## **7.OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień Wykonawcom jest Pan Radosław Rostocki nr telefonu i faksu jak w pkt. 1.4.

## **8.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium.

## **9.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **14 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 Instrukcji.

## **10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Instrukcji i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 10.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”).
- 10.3 Ofertę należy umieścić w jednym zapieczętowanym lub w inny trwały sposób zabezpieczonym opakowaniu (np. koperta) oznaczonym napisem: **Usługa przeprowadzania kursów spawalniczych dla CKPIDN w Mielcu – nie otwierać przed dniem 2.02.2021 r., do godz. 10<sup>00</sup>**.
- 10.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 11.1 Ofertę należy złożyć w Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu, budynek Regionalnego Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania, ul. Wojska Polskiego 2B, 39 – 300 Mielec pokój 4 (sekretariat) **do godziny 9<sup>45</sup> do dnia 2 lutego 2021 roku** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.2 Oferty zostaną otwarte w Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu, budynek Regionalnego Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania, ul. Wojska Polskiego 2B, 39 – 300 Mielec pokój 2 **o godzinie 10<sup>00</sup> w dniu 2 lutego 2021 roku**.
- 11.3 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy firm oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawarte w ofertach.

## **12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 12.1 Cena oferty wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty jest **ceną ryczałtową** (jednostkową za przeprowadzenie konkretnej czynności opisanej w pkt. 2 Instrukcji), musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie kalkulacji własnej.
- 12.2 Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją poszczególnego elementu zamówienia, wynikające z wymagań zawartych w niniejszym Instrukcji oraz postanowień zawartych w projekcie umowy.
- 12.3 Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za właściwą cenę podaną słownie.

- 12.4 Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce upusty cenowe to proponując je Zamawiającemu w ofercie musi już uwzględnić ich wartość w cenie oferty za dany element.
- 12.5 Cena ofertowa nie będzie podlegała waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
- 12.6 Zamawiający dokona odrębnej oceny każdego elementu zamówienia – każda cena jednostkowa będzie podlegała odrębnej ocenie, z zastrzeżeniem że Wykonawca musi złożyć ofertę na cały zakres przedmiotu zamówienia (niedopuszczalne jest złożenie oferty na mniej niż 4 elementy podlegające ocenie).

### **13. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY**

- 13.1 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spełniającą warunki określone w Instrukcji. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
- 1) Cena brutto całości [C] (z podatkiem VAT) (w zł) – 100%
- Zasady oceny ofert według ustalonego kryterium:  
 $C = (\text{najniższa cena ofertowa brutto} \div \text{cena oferty rozpatrywanej brutto}) \times 100.$
- 13.2 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów tj. z najniższą ceną.
- 13.3 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w punkcie 14.2, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający bada, czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 13.4 Zamawiający wyklucza Wykonawcę, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zgodnie z punktem 14.2, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 13.5 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) jej treść nie odpowiada treści Instrukcji o zamówieniu,
  - 2) oferta jest niekompletna, zawiera błędy,
  - 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13.6 Zamawiający upoważniony jest do unieważnienia postępowania, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **14. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 14.1 Przed upływem okresu związania ofertą tj. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi (pocztą elektroniczną lub faxem) wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonanym wyborze wraz z uzasadnieniem. Zamawiający zakłada podanie przedmiotowych informacji do dnia **8.02.2021 r.**
- 14.2 Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy i podpisania przez niego umowy.

### **15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **16. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

- 16.1 Zamawiający nie dopuszcza składania Ofert wariantowych – oferty wariantowe nie będą rozpatrywane.
- 16.2 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych – oferty częściowe nie będą rozpatrywane.

### **17. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

pieczęć nagłówkowa wykonawcy

## OFERTA

<b>Pełna nazwa wykonawcy</b>			
<b>adres siedziby wykonawcy</b>			
<b>NIP</b>			
<b>REGON</b>			
<b>nr telefonu</b>			
<b>nr faxu</b>		<b>e-mail</b>	

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na: „Usługę przeprowadzania kursów spawalniczych dla CKPIDN w Mielcu”.

ja, niżej podpisany

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy  
**składam niniejszą ofertę:**

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:

<b>Pkt 2 ust. 1 Instrukcji</b>	Cena jednostkowa NETTO za godzinę wynosi ..... zł Słownie: ..... Cena jednostkowa BRUTTO za godzinę wynosi ..... zł Słownie: .....
<b>Pkt 2 ust. 2 Instrukcji</b>	Cena jednostkowa NETTO za godzinę wynosi ..... zł Słownie: ..... Cena jednostkowa BRUTTO za godzinę wynosi ..... zł Słownie: .....
<b>Pkt 2 ust. 3 Instrukcji</b>	Cena jednostkowa NETTO za godzinę wynosi ..... zł Słownie: ..... Cena jednostkowa BRUTTO za godzinę wynosi ..... zł Słownie: .....
<b>Pkt 2 ust. 4 Instrukcji</b>	Cena jednostkowa NETTO za wpis wynosi ..... zł Słownie: ..... Cena jednostkowa BRUTTO za wpis wynosi ..... zł Słownie: .....

2. **OŚWIADCZAMY**, że wybór naszej oferty:

- o nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług\*
- o będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług. W związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku:\*

-----  
-----  
Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi

-----  
-----  
Wartość

3. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Instrukcji i wzorze umowy.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia **31 grudnia 2021 r.**
5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Instrukcją oraz wyjaśnieniami i zmianami\* (o ile takie nastąpiły) przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres **14 dni** od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że dołączony wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

....., dnia .....

.....  
Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

<p>(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b><i>Oświadczenie Wykonawcy składane potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu</i></b></p>
-------------------------------------	---

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego pn.: „***Usługę przeprowadzania kursów spawalniczych dla CKPIDN w Mielcu***” prowadzonego przez Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Instrukcji udzielenia zamówienia w pkt 4.1.
3. Oświadczam, że nie toczy się przeciwko mnie/podmiotowi który reprezentuję postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne.

dnia ..... 2021 r.

.....  
(podpis)



## Wzór umowy

W dniu ..... 2020 r. w Mielcu w na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) po przeprowadzeniu rozeznania rynku została zawarta umowa pomiędzy:

### **Powiat Mielecki**

ul. Wyspiańskiego 6, 39 – 300 Mielec, NIP: 817-19-80-506

### **Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu**

ul. Wojska Polskiego 2B, 39 – 300 Mielec

reprezentowane przez **Pana Zdzisława Nowakowskiego – Dyrektora CKPiDN w Mielcu** działającego z upoważnienia: Uchwała Nr 62/441/2020 Zarządu Powiatu Mieleckiego z dnia 8 stycznia 2020 r. przy kontrasygnacie **Pani Anny Adamczyk – Dyrektora Centrum Obsługi Jednostek Powiatu Mieleckiego** z upoważnienia Skarbnika Powiatu Mieleckiego

a ..... z siedzibą przy ul. ....; posiadającą NIP ....., reprezentowaną przez:

..... zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować **Usługę przeprowadzania kursów spawalniczych dla CKPiDN w Mielcu** zgodnie z ofertą Wykonawcy z dn. 2 lutego 2021 r. stanowiącej zał. Nr 1 do umowy
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) Prowadzenie ośmiogodzinnych szkoleń pn. „Szkolenia przedweryfikacyjne dla spawaczy” wg programu uzgodnionego z firmą (odbiorcą szkolenia). Planowana – minimalna liczba szkoleń w 2021 r.: 15 w ok. 3 – 4 osobowych grupach. Łączny minimalny wymiar godzinowy w okresie obowiązywania umowy – 144 godziny. Terminy każdorazowo inżynier spawalnictwa ustala z przedstawicielem firmy (odbiorcą szkolenia) i CKPiDN. Realizacja szkoleń następuje podczas trwania drugiej zmiany w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 – 23.00. **(Dodatkowo w okresie obowiązywania umowy Zamawiający może zlecić przeprowadzenie kursów w wymiarze 16 godzin)**.
  - 2) Prowadzenie ośmiogodzinnych szkoleń pn. „Nadzór nad przygotowaniem próbek do weryfikacji uprawnień spawalniczych oraz organizację stanowisk spawalniczych”. Planowana – minimalna liczba nadzorów w 2021 r.: 23 w ok. 3 – 4 osobowych grupach. Łączny minimalny wymiar godzinowy w okresie obowiązywania umowy – 176 godzin. Terminy każdorazowo inżynier spawalnictwa ustala z przedstawicielem firmy (odbiorcą szkolenia) i CKPiDN. Realizacja następuje podczas trwania drugiej zmiany w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 – 23.00. **(Dodatkowo w okresie obowiązywania umowy Zamawiający może zlecić przeprowadzenie kursów w wymiarze 16 godzin)**
  - 3) Prowadzenie kursów wg wytycznych Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach na kursach w metodzie: 131 i 141. Planowana – minimalna liczba kursów w 2021 r.: po 1 z każdej metody (łącznie 2) w ok. 3 – 4 osobowych grupach. Łączny minimalny wymiar godzinowy w okresie obowiązywania umowy – 160 godzin. Terminy każdorazowo inżynier spawalnictwa ustala z przedstawicielem firmy (odbiorcą szkolenia) i CKPiDN. Realizacja następuje podczas trwania drugiej zmiany w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 – 23.00.
  - 4) Dokonywanie półrocznych weryfikacji uprawnień spawalniczych z wpisem do książeczek spawacza w siedzibie Zamawiającego w ilości 489 szt. (odnosi się do liczby wpisów). Czynności o których mowa w ust. 2 Wykonawca realizuje osobiście, a powierzenie wykonania umowy osobie trzeciej (dokonanie zmiany osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu umowy) jest dopuszczalne wyłącznie w szczególnych wypadkach (np. długotrwała choroba osoby egzaminującej), za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminach ustalanych na bieżąco z Zamawiającym zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz ustalonymi zwyczajami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełniania dokumentacji, której wzory zostaną przekazane przez

Zamawiającego (np. harmonogram zajęć, lista obecności, dziennik zajęć, potwierdzona przez podmiot na rzecz którego prowadzony jest kurs oraz listę osób, którym dokonano wpisy w książeczkach itp.).

3. Wykonawca zobowiązany jest do ewidencjonowania wykonanej pracy (zgodnie ze wzorem karty pracy stanowiącym załącznik Nr 2 do umowy). Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania kart pracy za poszczególne miesiące do 10 dnia następnego miesiąca.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, potencjał techniczny, a także każdy inny niezbędny dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać przedmiot umowy na warunkach w niej określonych.

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy sukcesywnie od dnia jej zawarcia do dnia **31.12.2021 r.**

### § 4

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy tj. wykonywania czynności opisanych w § 1 ust. 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg cen jednostkowych
  - 1) Przeprowadzenie ośmiogodzinnych kursów (szkoleń) pn. „Szkolenia przedweryfikacyjne dla spawaczy: .....,... **zł brutto**, (słownie złotych: .....) za każdą godzinę kursu.
  - 2) Przeprowadzenie ośmiogodzinnych kursów (szkoleń) pn. „Nadzór nad przygotowaniem próbek do weryfikacji uprawnień spawalniczych oraz organizację stanowisk spawalniczych”: .....,... **zł brutto**, (słownie złotych: .....) za każdą godzinę kursu.
  - 3) Przeprowadzenie kursów wg wytycznych Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach na kursach w metodzie 131 i 141: .....,... **zł brutto**, (słownie złotych: .....) za każdą godzinę kursu.
  - 4) Dokonywanie półrocznych weryfikacji uprawnień spawalniczych z wpisem do książeczek spawacza .....,... **zł brutto**, (słownie złotych: .....) za każdy wpis.
2. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Ceny z tytułu wykonania czynności obejmujących przedmiot umowy określony w § 1 mają charakter ryczałtowy i nie podlegają zmianom.
4. Strony dokonają rozliczenia przedmiotu umowy cyklicznie nie częściej jak raz w miesiącu na podstawie faktury VAT lub rachunku.
5. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia po zrealizowaniu części przedmiotu umowy obejmującej dany miesiąc.
6. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisana przez Strony karta pracy potwierdzająca wykonanie przedmiotu umowy za dany miesiąc.
7. Zamawiający dokona płatności faktury na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
8. Zamawiający nie gwarantuje Wykonawcy minimalnej wielkości zleceń w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem iż w całym okresie jej obowiązywania nie przekroczy kwoty 20.000,00 zł brutto.
9. Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT/rachunku.
10. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT według następującego schematu:

**NABYWCA:**

Powiat Mielecki ul. Wypiańskiego 6: 39 – 300 Mielec NIP: 817-19-80-506

**ODBIORCA:**

Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu ul. Wojska Polskiego 2B: 39 – 300 Mielec

11. Wystawioną fakturę/rachunek Wykonawca doręczy na adres Odbiorcy, o którym mowa w ust. 10.

### § 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) Wykonawca przekroczył termin wykonania umowy o 7 dni,
  - 3) Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
    - a) nie realizowania przedmiotu umowy w ustalonych na bieżąco terminach bez powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego na piśmie/e- mailem z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
    - b) rażącego uchybienia, przez Wykonawcę, zasadom współżycia społecznego (np. wykonywania przedmiotu umowy pod wpływem alkoholu/środków odurzających itp.).

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający:
  - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury/rachunku mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę określonego w niniejszej umowie,
  - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, z wyłączeniem przypadku opisanego w ust. 1 pkt. 1.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 8 umowy,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy tj. przekroczenie terminu zakończenia poszczególnych kursów, określonych w § 4 ust. 1 w wysokości 0.25% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
2. Zamawiającemu zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 8 umowy
3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. W przypadku zwłoki Zamawiającego w płatności zobowiązań umownych, Wykonawca może żądać od Zamawiającego za okres zwłoki zapłaty ustawowych odsetek od kwot uregulowanych z opóźnieniem.

## § 7

1. Zamawiający oświadcza, że: jest Administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania niniejszej umowy (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dane nie będą nikomu udostępniane, chyba, że będzie to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest Administrator lub wynikać to będzie z przepisów prawa. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do danych, w tym uzyskania kopii danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do sprostowania i usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do zgłoszenia sprzeciwu (gdy przetwarzanie następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane maksymalnie po upływie okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń związanych z procesem zawierania i realizacji niniejszej umowy, lub wcześniej, jeżeli Wykonawca zgłosi skuteczny sprzeciw. Podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne do realizacji w/w celów. We wszelkich kwestiach dotyczących ochrony danych Wykonawca może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres mailowy: [iodo@ckp.edu.pl](mailto:iodo@ckp.edu.pl).
2. Wykonawca zostaje upoważniony przez Administratora danych do przetwarzania danych osobowych uczestników kursów i szkoleń w zakresie oraz w celu niezbędnym i zgodnie z zakresem obowiązków służbowych, wynikających z zawartej Umowy zlecenia. Upoważnienie stosuje się do przetwarzania danych osobowych w wersji papierowej oraz elektronicznej zgodnie z obowiązującymi u Administratora danych osobowych technicznymi oraz organizacyjnymi zasadami przetwarzania danych osobowych. Upoważnienie traci w całości ważność z dniem zakończenia Umowy zlecenia,

## § 8

1. Wszelkie zmiany w treści umowy oraz załącznikach stanowiących jej integralne części wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Oferta Wykonawcy z dn. 2 lutego 2021 r., stanowiąca Załącznik Nr 1 do umowy,
  - 2) Wzór Karty Pracy stanowiący Załącznik Nr 2 do umowy,

## § 9

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie postanowienia przepisów powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10**

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

## WZÓR KARTY PRACY

Imię i nazwisko: .....

Umowa Nr .....z dn. .... 2021 r., Miesiąc ..... Rok 2021.

<b>Dzień</b>	<b>Liczba egzaminów</b>	<b>Podpis Zleceniobiorcy</b>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
<b>SUMA</b>		

Podpis: .....

