



**ZAMAWIAJĄCY:**

**Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu  
ul. Wojska Polskiego 2B, 39 – 300 Mielec – jednostka organizacyjna  
Powiatu Mieleckiego**

**Instrukcja udzielania zamówienia**  
**na usługi społeczne i inne szczególne usługi**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Usługa przeprowadzenia kursu „Operator Programista Obrabiarek  
Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO” w ramach projektu „Mielec stawia  
na zawodowców” Regionalny Program Operacyjny Województwa  
Podkarpackiego 2014-2020,  
Oś IX – Jakość edukacji i kompetencji w regionie,  
Działanie 9. 4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego ze środków Unii  
Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

*Zatwierdzam*

.....  
*(data i podpis)*

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach określonych w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

## INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1. Powiat Mielecki - Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów, o których mowa w rozdziale 6 art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. pn. **Usługa przeprowadzenia kursu „Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO” dla 3 - 4 nauczycieli w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców”**.

1.2. Zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

1.3. Użyte terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” – Powiat Mielecki – Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu.
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego Instrukcji.
- „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 Instrukcji.
- ”Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.4. Dane Zamawiającego:

### **Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu**

Adres: **ul. Wojska Polskiego 2B, 39 – 300 Mielec**

Tel./faks: **17 7885194**, fax: **17 7885195**, <http://www.ckp.edu.pl>

Email: [zamowienia\\_publiczne@ckp.edu.pl](mailto:zamowienia_publiczne@ckp.edu.pl)

Znak Postępowania: **ZP – 18/2019/MSNZ**

**Uwaga:** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się w/w znakiem.

## **2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

2.1 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

CPV 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

CPV 80531000-5 Usługi szkolenia przemysłowego i technicznego

Przedmiotem szacowania jest przeprowadzenie kursu:

**4-dniowy kurs (32 godzin) Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO**

Przedmiotem szkolenia ma być:

- czytanie rysunku technicznego
- mocowanie elementu obrabianego na obrabiarce
- dobór narzędzi i parametrów obróbki
- strategii obróbki
- obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie:
  - - tokarki CNC Emco Mill 55
  - - frezarki CNC Emco Turn 55
- programowanie obrabiarek CNC firmy EMCO w języku Heidenhain 426
- obróbka elementów na podstawie rysunku technicznego

- wykonywanie pomiaru kontrolnego obrobionych elementów za pomocą narzędzi pomiarowych.

Kurs będzie realizowany dla 3-4 nauczycieli w Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu;

Kurs powinien się odbyć w dniach 15, 17 VI 2019 - 19 VI 2019 w CKPiDN w Mielcu w ciągu 4 dni; po 8 godzin (godzina lekcyjna = 45 minut) zajęć dziennie; w godz. od 8.00.

Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe dla uczestników.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1.

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przewidywany termin realizacji zamówienia: **: 15, 17, 18, 19 czerwca 2019 r.** w ciągu 4 dni; po 8 godzin (godzina lekcyjna = 45 minut) zajęć dziennie; w godz. od 8.00.

### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

4.1.1 posiadanie wiedzy i doświadczenia;

- warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedno zamówienie o tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia lub podobnej.

4.1.2 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która przeprowadziła minimum jedno szkolenie o tematyce tożsamej lub podobnej do przedmiotu zamówienia.

4.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4.2.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.2.2 Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty.

4.2.3 Warunek określony w ust. 4.1.1 – 4.1.2 powinien spełniać, co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.

4.2.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy na realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę między wykonawcami określającą zakres zadań do realizacji w ramach zamówienia oraz solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia względem Zamawiającego (umowa konsorcjum).

4.3 Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie wg wzoru zał. nr 6. Ocena spełnienia

warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na sprawdzeniu oświadczeń i dokumentów metodą spełnia - nie spełnia.

## **5. LISTA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH W OFERCIE**

- 5.1 Wypełniony formularz Oferty – zał. nr 2;
- 5.2 Wypełniony formularz Walidacji kursu – zał. nr 3;
- 5.3 Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – zał. nr 4;
- 5.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5.5 Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu wobec ZUS i US – zał. nr 5;
- 5.6 Wykonawcy, którzy przy wykonaniu zamówienia zamierzają powierzyć jego część podwykonawcom dołączają do oferty oświadczenie wg wzoru – zał. nr 6;
- 5.7 Wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonaniu zamówienia – zał. nr 7;
- 5.8 Wzór umowy wraz ze wzorem protokołu odbioru – zał. nr 8.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

5.10 Oferta podlegająca ocenie (uznana za najkorzystniejszą zgodnie z postanowieniem niniejszej Instrukcji) w przypadku gdy zostanie złożona niekompletna będzie podlegać odrzuceniu.

## **6. INFORMACJA O WSPÓŁFINANSOWANIU Z EFS.**

Zamówienie jest współfinansowane z EFS.

## **7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

7.1 **Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”)** Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem (nr faksu 17 7885195, e-mail: [zamowienia\\_publiczne@ckp.edu.pl](mailto:zamowienia_publiczne@ckp.edu.pl)). Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania od 7<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku w dni robocze.

7.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.

## **8. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień Wykonawcom jest Elwira Bator, Lucyna Guła nr telefonu i faksu jak w pkt. 1.4.

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

9.1 Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium od Wykonawcy.

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 12.1 Instrukcji.
- 10.2 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni robocze przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może odmówić spełnienia prośby bez straty wadium. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 11. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Instrukcji i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 11.2 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”).
- 11.3 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
- 11.4 Ofertę należy umieścić w jednym zapieczętowanym lub w inny trwały sposób zabezpieczonym opakowaniu (np. koperta) oznaczonym napisem: **Usługa przeprowadzenia kursu „Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO” w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców” – nie otwierać przed dniem 27 maja 2019 roku, do godz. 10<sup>15</sup>”.**
- 11.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

## 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Ofertę należy złożyć w Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu, budynek Regionalnego Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania, ul. Wojska Polskiego 2B, 39 - 300 Mielec pokój 4 (sekretariat) **do godziny 10<sup>00</sup> do dnia 27 maja 2019 roku** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.2 Oferty zostaną otwarte w Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu, budynek Regionalnego Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania, ul. Wojska Polskiego 2B, 39 - 300 Mielec pokój 2 **o godzinie 10<sup>15</sup> w 27 maja 2019 roku**. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy firm oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawarte w ofertach.

## 13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 13.1 Cena oferty wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty jest **ceną ryczałtową**, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie kalkulacji własnej.



- 13.2 Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, wynikające z wymagań zawartych w niniejszym Instrukcji oraz postanowień zawartych w projekcie umowy.
- 13.3 Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za właściwą cenę podaną słownie.
- 13.4 Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce upusty cenowe to proponując je Zamawiającemu w ofercie musi już uwzględnić ich wartość w ostatecznej cenie oferty.
- 13.5 Cena ofertowa nie będzie podlegała waloryzacji.
- 13.6 Zamawiający informuje, że zamówienie jest w 100% procentach finansowane ze środków publicznych (w tym 85% środków pochodzących z UE) zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. t. j. 2017, poz. 1221).

#### **14. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY**

14.1 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spełniającą warunki określone w Instrukcji. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) Cena brutto całości [C] (z podatkiem VAT) (w zł) – 80%  
Zasady oceny ofert według ustalonego kryterium:  
$$C = (\text{najniższa cena ofertowa brutto} \div \text{cena oferty rozpatrywanej brutto}) \times 80 \text{ pkt.}$$
- 2) Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 20%  
Zasady oceny ofert według kryterium kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:  
Ocena tego kryterium nastąpi na podstawie wykazanej przez Wykonawcę w załączniku nr 7 ilości przeprowadzonych przez trenerów wyznaczonych do realizacji kursu o tematyce tożsamej lub podobnej do przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający dokona oceny w następujący sposób:
  - przeprowadzenie 1 – 2 kursów – 0 pkt
  - przeprowadzenie 3 – 5 kursów – 5 pkt
  - przeprowadzenie 6 – 8 kursów – 10 pkt
  - przeprowadzenie 9 – 10 kursów – 15 pkt
  - przeprowadzenie powyżej 10 kursów – 20 pkt

Przez realizację kursu o tematyce tożsamej lub podobnej do przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie warsztaty/szkolenia/zajęcia organizowane dla grupy co najmniej 3 uczestników.

- 14.2 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów po zsumowaniu punktów przyznanych w powyższych kryteriach, spośród rozpatrywanych ofert.
- 14.3 Zamawiający w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert a następnie bada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz czy treść jego oferty jest zgodna z treścią Instrukcji udzielania zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi.
- 14.4 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w punkcie 14.2, uchyła się od zawarcia umowy, zamawiający bada, czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 14.5 Zamawiający wyklucza wykonawcę, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zgodnie z punktem 14.2, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 14.6 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) jej treść nie odpowiada treści Instrukcji o zamówieniu,
  - 2) oferta jest niekompletna, zawiera błędy,
  - 3) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 14.7 Zamawiający upoważniony jest do unieważnienia postępowania, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.8 W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą ilość punktów po sumowaniu obu kryteriów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

## **15. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

15.1 Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie zawiadomi (pocztą elektroniczną lub faxem) wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonanych wyborze wraz z uzasadnieniem.

15.2 Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy i podpisania przez niego umowy.

## **16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

17.1 Zamawiający nie dopuszcza składania Ofert wariantowych - oferty wariantowe nie będą rozpatrywane.

17.2 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych – oferty częściowe nie będą rozpatrywane.

## **18. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Załącznik nr 1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

<b>Nazwa zamówienia</b>	Zamówienie na przygotowanie i przeprowadzenie kursu „ <i>Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO</i> ”
<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>	Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie kursu „ <i>Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO</i> ” dla 3 - 4 nauczycieli CKPiDN w Mielcu w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców” współfinansowego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Ilość godzin: 32. Organizacja zajęć: w ciągu 4 dni, w salach zapewnionych przez Zamawiającego w Mielcu.
<b>Termin wykonania zamówienia</b>	<b>15, 17, 18, 19 czerwca 2019 r.</b> w ciągu 4 dni; po 8 godzin (godzina lekcyjna = 45 minut) zajęć dziennie; w godz. od 8.00.
<b>Minimalny zakres tematyczny</b>	Zakres tematyczny: <ul style="list-style-type: none"> <li>– czytanie rysunku technicznego</li> <li>– mocowanie elementu obrabianego na obrabiarce</li> <li>– dobór narzędzi i parametrów obróbki</li> <li>– strategii obróbki</li> <li>– obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• - tokarki CNC Emco Mill 55</li> <li>• - frezarki CNC Emco Turn 55</li> </ul> </li> <li>– programowanie obrabiarek CNC firmy EMCO w języku Heidenhain 426</li> <li>– obróbka elementów na podstawie rysunku technicznego</li> <li>– wykonywanie pomiaru kontrolnego obrobionych elementów za pomocą narzędzi pomiarowych.</li> </ul>
<b>Materiały szkoleniowe</b>	Uczestnik kursu otrzymuje od Wykonawcy nieodpłatnie podręcznik lub skrypt z zakresu omawianych zagadnień
<b>Wymagania co do zaświadczeń/ certyfikatów</b>	Przed wystawieniem zaświadczeń Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia Walidacji kursu. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia zaświadczenia o ukończeniu kursu i przekazania kopii zaświadczenia Zamawiającemu. Zaświadczenia powinny informować o nabytych kompetencjach, ilości godzin szkoleniowych i opatrzone logotypem zgodnym z zasadami promocji i oznakowania projektów finansowanych z UE (Zamawiający przekaże Wykonawcy logo).



ZP-18/2019/MSNZ

\_\_\_\_\_  
pieczęć nagłówkowa wykonawcy

### OFERTA

<b>Pełna nazwa wykonawcy</b>			
<b>adres siedziby wykonawcy</b>			
<b>NIP</b>			
<b>REGON</b>			
<b>nr telefonu</b>			
<b>nr faxu</b>		<b>e-mail</b>	

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert **Usługa przeprowadzenia kursu „Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO” dla 3 - 4 nauczycieli w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców”**

ja, niżej podpisany

\_\_\_\_\_  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy  
**składam niniejszą ofertę:**

<b>cena <u>brutto</u> kursu</b>	..... zł	<b>słownie:</b>
<b>w tym VAT .....%</b>	..... zł	<b>słownie:</b>

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz instrukcją udzielania zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi i uznajemy się za związanych określonymi w nich wymaganiami i zasadami postępowania.
- Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczamy, że dołączony wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



4. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

....., dnia .....

.....  
*Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*



**Załącznik nr 3**

.....  
(pieczęć/ dane wykonawcy)

**Walidacja kompetencji**

<b>Nazwa kursu/ szkolenia</b>	
<b>Liczba godzin</b>	

<b>Program kursu/ szkolenia (z liczbą godzin teoretycznych i praktycznych)</b>



<b>Opis nabytych kompetencji</b>	
<b>Standardy wymagań</b> (wyodrębnione efekty uczenia się)	
<b>Kryteria oceny</b>	
<b>Metody weryfikacji kryteriów oceny *</b>  * np: - test teoretyczny; - test praktyczny; - treść zadania do wykonania.	

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*Podpis osoby/ osób uprawnionej/-ych*

Załącznik nr 4

**Wykaz usług**

Minimum 1 wykonana usługa, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane usługi w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie o tematyce będącej przedmiotem postępowania.

lp.	przedmiot zamówienia	data wykonania zamówienia (od..... do.....)	podmiot, na rzecz którego usługi zostały lub są wykonywane

....., dn. ....

.....

*Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*



## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEZALEGANIU WOBEC ZUS I US

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę przeprowadzenia kursu **Usługa przeprowadzenia kursu „Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO” dla nauczycieli w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców”** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś IX – Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oświadczam/-y, że nie zalegam/-y z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz nie zalegam/-y z opłaceniem podatków.

***Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.***

..... I.

*(miejsowość, dnia)*

.....

*(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym lub  
posiadających pełnomocnictwo)*



Załącznik nr 6

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługę przeprowadzenia kursu „Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO” dla nauczycieli w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców”**

Ja/my (imię i nazwisko):

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres Wykonawcy):

.....  
.....

oświadczam, że zamówienie będę wykonywał z udziałem podwykonawców, powierzając im następujące części tego zamówienia:

.....  
.....  
.....

Nazwa i adres podwykonawcy:

.....  
.....  
.....

....., dn. ....

*Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

**Uwaga!**

Załącznik należy wypełnić i załączyć do oferty jeśli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć podwykonawcy.



**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	OSOBA	IMIĘ I NAZWISKO	Lista przeprowadzonych kursów o tematyce wymaganej w warunkach dotyczących dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:				Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą
			Lp.	Odbiorca szkolenia	Temat szkolenia	Ilość uczestników	
1	Trener						

Oświadczam/-y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Instrukcji udzielania zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

## Załącznik nr 8

### Wzór umowy

zawarta dnia ..... 2019 r. w Mielcu w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na zasadach określonych w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) pomiędzy:

#### **Powiat Mielecki**

ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec  
NIP: 817-19-80-506

#### **Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu**

ul. Wojska Polskiego 2B, 39 – 300 Mielec

reprezentowany przez **Pana Zdzisława Nowakowskiego – Dyrektora CKPiDN w Mielcu** działającego z upoważnienia: Uchwała Nr 96/673/2017 Zarządu Powiatu Mieleckiego z dnia 10 stycznia 2017 r.

zwanego w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a ..... z siedzibą w .....

przy ul. ....;

reprezentowanym przez ..... zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

### § 1

#### **Przedmiot umowy**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Instrukcji udzielania zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi na **Usługę przeprowadzenia kursu „Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO” dla 3 - 4 nauczycieli w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców”**.
2. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie kursu **„Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO”** dla nauczycieli CKPiDN w Mielcu w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców” współfinansowego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.  
Ilość godzin: 32.  
Organizacja zajęć: w ciągu 5 dni, w salach zapewnionych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
  - 1) ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy,

### § 2

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz ustalonymi zwyczajami.
2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Przed wystawieniem zaświadczeń Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia Walidacji kursu zgodnie z ofertą Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia imiennego zaświadczenia o ukończeniu kursu dla

- uczestnika i przekazania kopii zaświadczenia Zamawiającemu. Zaświadczenia powinny informować o nabytych kompetencjach. Zaświadczenia powinny posiadać logo zgodne z zasadami promocji i oznakowania projektów finansowanych z UE (Zamawiający przekaże Wykonawcy logo).
5. Uczestnik kursu otrzymuje od Wykonawcy nieodpłatnie podręcznik lub skrypt z zakresu omawianych zagadnień.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełniania dokumentacji kursowej przygotowanej przez Zamawiającego (np. listy obecności, dziennik zajęć, protokół z walidacji itp.).  
\* W przypadku osób fizycznych - Wykonawca zobowiązany jest do ewidencjonowania czasu pracy (wzór karty pracy będzie przekazany przez Zamawiającego).
  7. Zlenienie będzie wykonane przez osobę wskazaną w ofercie do wykonania zamówienia.
  8. Powierzenie wykonania umowy osobie trzeciej (dokonanie zmiany osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu umowy) jest dopuszczalne jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku choroby lub innej okoliczności uniemożliwiającej Wykonawcy (osobie wyznaczonej do realizacji przedmiotu umowy) wykonywanie obowiązków wynikających z umowy.
  9. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, a także osoba, o której mowa w ust. 8, musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w instrukcji udzielania zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

### § 3

#### *Cena i warunki płatności*

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w cenie brutto: ..... zł, (słownie: ..... zł,) w tym podatek VAT według stawki ..... % w wysokości ..... zł, (słownie: ..... zł).
2. Strony dokonają rozliczenia przedmiotu umowy na podstawie faktury VAT.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy kwotę, o której mowa w §3 ust. 1. w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury/rachunku po podpisaniu protokołu w sprawie przyjęcia wykonanych prac przez Zamawiającego. Protokół według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej umowy przygotowuje Wykonawca i przekazuje go zamawiającemu wraz z wystawioną fakturą VAT/rachunkiem.
4. Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT/rachunku.
5. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT według następującego schematu:  
NABYWCA:  
Powiat Mielecki  
ul. Wyspiańskiego 6  
39-300 Mielec  
NIP: 817-19-80-506

#### ODBIORCA:

Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu  
ul. Wojska Polskiego 2B  
39-300 Mielec

Wystawione faktury Wykonawca doręczy na adres odbiorcy usługi/ towaru, tj. Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu, ul. Wojska Polskiego 2B, 39-300 Mielec.

### § 4

#### *Termin usługi*

1. Wykonawca gwarantuje realizację przedmiotu umowy w następujących terminie: **10 – 14 czerwca 2019 r.** w ciągu 5 dni; po 8 godzin (godzina lekcyjna = 45 minut) zajęć dziennie; w godz. od 8.00.



2. Za datę wykonania umowy o której mowa w ust. 1 uznaje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru.

### § 5

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2058 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

### § 6

#### *Odstąpienie od umowy*

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) Wykonawca przekroczył termin wykonania umowy o 15 dni,  
Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1,
  - 3) Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
    - a) nie przeprowadzenia zajęć w dniu bez powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego na piśmie/e- mailem z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
    - b) prowadzenia zajęć niezgodnie z tematem (programem) kursu o którym mowa w §1 ust. 3.
    - c) rażącego uchybienia, przez prowadzącego zajęcia, zasadom współżycia społecznego (np. prowadzenia zajęć pod wpływem alkoholu/środków odurzających).
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający:
  - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej umowie,
  - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

### § 7

#### *Postanowienia końcowe*

1. Wszystkie zmiany w treści umowy oraz załącznikach stanowiących jej części mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy jeśli nie zrekrutowana zostanie grupa lub zrekrutowanych zostanie mniej osób niż jest to opisane w § 1 pkt. 2.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - a) ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
  - b) wzór protokołu odbioru - załącznik nr 2.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**



## PROTOKÓŁ W SPRAWIE PRZYJĘCIA WYKONANYCH PRAC

Dotyczy faktury nr ..... – Usługa przeprowadzenia kursu „**Operator Programista Obrabiarek Sterowanych Numerycznie CNC - EMCO**” dla nauczycieli w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców” w dniach ..... r. w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców” zgodnie z umową nr ..... r. pomiędzy:

Powiat Mielecki

ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec

NIP: 817-19-80-506

Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu

ul. Wojska Polskiego 2B, 39 – 300 Mielec

a

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres: .....

Data wystawienia protokołu: .....

Przy udziale Przedstawicieli Stron na podstawie niniejszego protokołu odebrano określone w Umowie prace i stwierdzono: bez zastrzeżeń i z należytą starannością.

Podpisy Przedstawicieli Stron:

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....