

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 9/MSNZ/2019

Zapytanie ofertowe na świadczenie usługi transportowej dla uczniów i nauczycieli w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców” Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego 2014-2020, Oś IX – Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9. 4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu

ul. Wojska Polskiego 2B,

39-300 Mielec

Osoba do kontaktu:

Elwira Bator, tel. 17 250 64 86

email: zamowienia_publiczne@ckp.edu.pl

II. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 opublikowanych na stronie <https://www.mir.gov.pl>. Zapytanie ofertowe ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty.

III. Opis przedmiotu zamówienia publicznego

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej dla uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół im. prof. J. Groszkowskiego w Mielcu w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców” współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

Wspólny słownik Zamówień (CPV):

60172000-4 – Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą

Przedmiotem szacowania jest

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przebieg trasy	Termin/ czas realizacji	Szczegółowe wymagania
1.	<p>Wyjazd na targi branżowe – „Hair Forum” Międzynarodowe Targi i Kongres dla branży fryzjerskiej – I grupa 44 osoby</p> <p>Mielec → Warszawa → Mielec</p> <p>Mielec (Zespół Szkół im. J. Groszkowskiego, ul. Kilińskiego 24, 39-300 Mielec) → Warszawa (Centrum Targowo-</p>	<p>19.10.2019. (1 autokar)</p> <p>Liczba uczniów i opiekunów: 44 osoby</p>	<p>Po stronie Wykonawcy znajdują się opłaty drogowe, parkingowe, ewentualne koszty delegacji i żywienia kierowcy itp.</p> <p>Wykonawca ubezpiecza autobusy i</p>

	<p>Konferencyjne Global EXPO, ul. Modlińska 6D, 03-216 Warszawa) → Mielec (Zespół Szkół im. J. Groszkowskiego, ul. Kilińskiego 24, 39-300 Mielec). Planowana długość podróży: ponad 12 godzin.</p>		<p>pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.</p>
--	---	--	--

Przewoźnik powinien posiadać wymagane przepisami dokumenty – pełną dokumentację gwarantującą jego przejazd na trasie określonej w umowie zgodnie z obowiązującymi przepisami (m.in. aktualne badanie techniczne pojazdu, którym będą podróżować uczestnicy, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy/kierowców), a także posiadać odpowiednie ubezpieczenie. Pojazd nie może być starszy niż 10 lat. Zamawiający nie zapewnia kierowcy/om wyżywienia i ewentualnych kosztów delegacji. Ponadto po stronie Wykonawcy znajdują się opłaty drogowe, parkingowe, itp.

W przypadku awarii pojazdu lub wystąpienia innych zdarzeń w trakcie przejazdu uniemożliwiających kontynuację przewozu dotychczasowym pojazdem Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia pojazdu zastępczego w czasie max do 2 godzin.

Wymagany standard pojazdów: ogrzewanie/klimatyzacja, fotele wyposażone w zagłówki, liczba miejsc siedzących zgodna z liczbą przewożonych osób (nie przewiduje się przewozu osób na stojąco).

IV. Termin wykonania usługi: 19 październik 2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

VI. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty :

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- b) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

kryterium cena 60% i kryterium jakość 40%.

Punkty przyznane za **kryterium cena** będą liczone wg następującego wzoru:

$$C \text{ (przyznana liczba punktów)} = (C_{\min} : C_0) \times 60$$

Gdzie:

C_0 - cena Wykonawcy,

C_{\min} - minimalna cena spośród ważnych ofert

Punkty przyznane za **kryterium jakość** będą liczone wg następującego wzoru:

$$J \text{ (przyznana liczba punktów)} = (J_{\min} : J_0) \times 40$$

Gdzie:

J_0 – wiek autokaru Wykonawcy,

J_{\min} - minimalny wiek (w latach) autokaru spośród ważnych ofert

Maksymalna ostateczna ocena punktowa oferty ($J + C$): 100 pkt.
Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić pisemnie na formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem z załącznika do zapytania ofertowego.

Wszystkie kwoty w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ofertę należy opracować w języku polskim.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia_publiczne@ckp.edu.pl lub dostarczona do CKPiDN w Mielcu, ul. Wojska Polskiego 2B, 39-300 Mielec do dnia **18.09.2019 r.**, godz. 10:00, liczy się data i godzina wpływu;
2. Oferty złożone po terminie, oferty niekompletne lub niespełniające stawianych wymagań nie będą rozpatrywane;
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

IX. Określenie warunków zmian umowy:

Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmiany postanowień treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:

- a) wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych;
- b) wystąpienie okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy;
- c) terminu realizacji umowy.

X. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert, zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wynikach postępowania, poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
3. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w ofercie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź wycofania niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyn.

XI. Wykaz dokumentów, jakie oferenci mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Formularz ofertowy (wg wzoru w załączeniu).

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

Formularz ofertowy Wykonawcy

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa :

Adres.....

Adres poczty elektronicznej:

Numer Telefonu:.....

Numer NIP (jeżeli dotyczy) :

Numer Regon (jeżeli dotyczy):

Dane Zamawiającego:

Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu
ul. Wojska Polskiego 2B,
39-300 Mielec

Zobowiązania Wykonawcy:

W odpowiedzi na ogłoszenie/zaproszenie do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności, składam ofertę na świadczenie usługi transportowej dla uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół im. prof. J. Groszkowskiego w Mielcu w ramach projektu „Mielec stawia na zawodowców” finansowanego z RPO WP na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX, Działanie 9.4.

- Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na warunkach płatności określonych w zapytaniu ofertowym za cenę brutto za ofertę na świadczenie usługi transportowej dla uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół im. prof. J. Groszkowskiego w Mielcu : PLN, (słownie: PLN .../100 brutto).

- Szczegółowa kalkulacja kosztów:

L.p.	Nazwa usługi	Cena netto w zł	Cena brutto w zł
1.	Wyjazd na targi branżowe – „Hair Forum” Międzynarodowe Targi i Kongres dla branży fryzjerskiej – I grupa 44 osoby zł zł
	Mielec → Warszawa → Mielec	Słownie:	Słownie:
	Mielec (Zespół Szkół im. J. Groszkowskiego, ul. Kilińskiego 24, 39-300 Mielec) → Warszawa (Centrum Targowo-Konferencyjne Global EXPO, ul. Modlińska 6D, 03-216 Warszawa) → Mielec (Zespół Szkół im. J. Groszkowskiego, ul. Kilińskiego 24, 39-300 Mielec).
	

	Planowana długość podróży: ponad 12 godzin. Liczba uczniów i opiekunów: 44 osoby		
2.	RAZEM CENA NETTO/ BRUTTO ZA CAŁOŚĆ USŁUGI: zł zł
		Słownie:	Słownie:

Podpisując niniejszą ofertą oświadczam jednocześnie:

3. Oświadczam, że w ramach usługi oferuję pojazd o roku produkcji: Do oferty załączam potwierdzenie daty produkcji samochodu.

4. Oświadczam, że posiadam wymagane przepisami dokumenty – pełną dokumentację gwarantującą jego przejazd na trasie określonej w umowie zgodnie z obowiązującymi przepisami (m.in. aktualne badanie techniczne pojazdu, którym będą podróżować uczestnicy, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy/kierowców), a także posiadam odpowiednie ubezpieczenie.

5. Oświadczam, że jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

6. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Posiadamy uprawnienia do wykonywania czynności objętych niniejszym zapytaniem oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w niniejszym zapytaniu ofertowym.

8. Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem zamówienia i warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnoszę do niego uwag.

9. Oświadczam, że zobowiązuje się, w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy z Zamawiającym w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczam, że cena oferty uwzględnia zakres usługi zgodny z warunkami podanymi w formularzu zapytania ofertowego i zawiera wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

11. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych i ich upublicznienia w protokole wyboru).

.....

Data i podpis osoby upoważnionej